

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: —

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: --

نام درس: سرپرستی در خدمات اجتماعی

رشته تحصیلی/ گِذ دُرس: علوم اجتماعی (مددکاری اجتماعی) - ۱۳۲۲۱۷۷

مجاز است.

استفاده از:

۱. حرفه ای مبتنی بر دانش ، مهارت ، اصول ، ارزش ها و روش ها که هدف آن کمک به افراد ، گروه ها و جامعه است تا بتوانند با تکیه بر توانایی ها و استفاده از منابع موجود به استقلال نسبی برسند.

الف. کارورزی ب. کارورزی اجتماعی ج. مددکاری اجتماعی د. جامعه شناسی

۲. کدامیک از موارد ذیل، جزو نکات اساسی در کارورزی می باشند؟

الف. وجود مباحث نظری ارائه شده در دانشگاه ها

ب. ثبت گزارش های مختلف پس از پایان دوره کارورزی توسط دانشجو

ج. برگزاری جلسات سرپرستی و ابتدای دوره کارورزی

د. فراگیری مناسب مباحث نظری مددکاری اجتماعی توسط دانشجو

۳. کدامیک از جملات زیر صحیح است؟

الف. در برنامه ریزی درسی به دانشجویان و یا همزمان با گذراندن مباحث نظری نباید کارورزی آن درس نیز ارائه گردد

ب. ارزیابی عملکرد سرپرستان کارورزی، توسط دانشجویمان و مسوولان موسسات صورت می گیرد

ج. معرفی موسسه به دانشجو ، توسط سرپرست کارورزی صورت می پذیرد

د. هرچه قدر تنوع مراکز به تناسب گروه های هدف بیشتر باشد، فرصت دانشجویان برای انتخاب و یا حضور در مراکز

کمتر خواهد بود

۴. بیشترین زمان حضور دانشجو در طول دوران کارورزی با چه کسی می باشد

الف. مسئول مدرسه

ج. سرپرست مرکز

۵. یکی از مهمترین ویژگیهای سرپرست کارورزی که به او کمک می کند تا در جریان کار با دانشجو و مطالعه گزارش های مربوط به مراجعین ، راهنمایی مناسب برای دانشجو باشد ، کدام مورد است؟

الف. شناخت علمی مدرک‌اری اجتماعی

ب. شناخت سایر علوم مرتبط با حرفه مددکاری اجتماعی

ج. شناخت علمی گروه های هدف در مددکاری اجتماعی

د. شناخت منابع موجود در جامعه

۶. نحوه پذیرش در یک موسسه دولتی نگهداری شبانه روزی کودکان بدسرپرست و بی سرپرست چگونه است؟

الف. خود معرفت ب. ارجاعی

ج. هم خود معرف و هم ارجاعی
د. از طریق دادگستری (اداره سرپرستی)

تعداد سؤالات: تستی: ۳۰ تشریحی: --

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: --

نام درس: سرپرستی در خدمات اجتماعی

رشته تحصیلی/ کد درس: علوم اجتماعی (مددکاری اجتماعی) - ۱۲۲۲۱۷۷

استفاده از:

مجاز است:

۷. کدامیک از گزینه های مربوط به ویژگیهای سرپرست کارورزی، جهت راهنمایی دانشجو در ایجاد ارتباط درست، شناخت مشکل، تدوین برنامه کمکی مناسب و ... تاثیر قابل توجهی دارد؟

- الف. شناخت فرهنگ گروه های هدف
ب. آشنایی با مسائل روز گروه های هدف
ج. داشتن تجربه کافی در کار و عمل
د. آشنایی با مدیریت و برنامه ریزی

۸. کدام مورد از وظایف سرپرست کارورزی است؟

- الف. سرپرست کارورزی باید در جلسات پایانی توانایی علمی دانشجو را بسنجد
ب. جهت کمک به مراجعین در رسیدن به استقلال نسبی، مددکار اجتماعی باید منابع موجود جامعه را بشناسد و به دانشجو معرفی کند
ج. سرپرست باید بتواند ایرادات و اشکالات کلی را در گزارش های دانشجو شناخته و مشخص کند
د. محدود کردن دانشجو در زمان کارورزی بالاحص پس از کارورزی فردی می تواند او را فردی مستقل بار بیاورد

۹. چنانچه با یک مراجع به مدت طولانی کار می کنید حداقل و حداکثر چند وقت یکبار باید گزارش مربوط به او را بررسی و کامل کنید؟

- الف. حداقل سه ماه یکبار . حداکثر شش ماه یکبار
ب. حداقل سه ماه یکبار . حداکثر سالی یکبار
ج. حداقل شش ماه یکبار . حداکثر سالی یکبار
د. حداقل سالی یکبار . حداکثر دو سال یکبار

۱۰. در تهیه گزارش معرفی (مشاهده) موسسه، استراژی های موسسه بعد از کدام مورد ذکر می گردد؟

- الف. اهداف موسسه
ب. قانون تاسیس موسسه
ج. تاریخچه موسسه
د. گروه هدف موسسه

۱۱. خدماتی جهت قادر سازی و بازتوانی (مثل جلوگیری از موارد آزار قرارگرفتن مجدد) مربوط به کدامیک از سطوح خدمات موجود به کودکان آزار دیده می باشند؟

- الف. سطح تکمیلی
ب. سطح اول
ج. سطح دوم
د. سطح سوم

۱۲. کدامیک از گزارش های نامبرده، بیشترین کاربرد را در پرونده هر مراجع دارند؟

- الف. گزارش تحلیلی
ب. گزارش کامل (جامع) فردی
ج. گزارش اقدامات و پیگیری ها
د. گزارش موضوعی (موردی)

۱۳. هنگامی که شرایط مراجعین ثابت نیست و هر شش ماه یک بار باید گزارشی تهیه نمود، معمولاً کدامیک از انواع گزارش ها کاربرد بیشتری دارند؟

- الف. گزارش تحلیلی
ب. گزارش کامل (جامع) فردی
ج. گزارش اقدامات و پیگیری ها
د. گزارش موضوعی

تعداد سؤالات: تستی: ۳۰ تشریحی: --

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: --

نام درس: سرپرستی در خدمات اجتماعی

رشته تحصیلی/ کد درس: علوم اجتماعی (مددکاری اجتماعی) - ۱۲۲۲۱۷۷

مجاز است.

استفاده از:

۱۴. در رابطه با مراجعینی که خود قادر به ارائه اطلاعات نیستند، کدامیک از دسته اطلاعات بیان شده، از مهمترین مواردی هستند که مددکاران اجتماعی برای تشخیص نیاز دارند؟

الف. اطلاعات مربوط به تاریخچه و گذشته

ب. اطلاعات در زمینه پیامدهای مشکل

ج. اطلاعات مربوط به عوامل زمینه ساز مشکل

د. عواملی که در آینده می توانند زمینه بروز مشکل را در مراجع به وجود آورند

۱۵. یکی از کاربردهای گزارش تحلیلی را مشخص نمایید؟

الف. هنگامی که فردی تحت پوشش موسسه نیست و برای دریافت «کمک موردی» مراجعه می کند

ب. وقتی مسئول موسسه از مددکار می خواهد وضعیت تحصیل مراجع یا فرزندانش را مشخص نماید

ج. تحلیل گزارش در حین ارائه خدمات از زمان مراجعه تا زمان ترخیص و بازتوانی و ...

د. هنگام حساس بودن مددکاران اجتماعی نسبت به مسائل و نیازهای گروه های هدف

۱۶. گزارش هایی که دولت هر سال برای ارائه به مجلس شورای اسلامی تهیه می کنند (گزارش های اقتصادی برنامه توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی) جزو کدامیک از انواع گزارش ها دسته بندی می گردند؟

الف. گزارش یادگرفته ها

ج. گزارش تحلیل کیفی

د. گزارش تلفیقی

۱۷. تعداد پرونده هایی که در دادگاه از پایان دوره قبل مانده و در ابتدای دوره مورد نظر وجود دارند، اصطلاحاً چه نامیده می شوند؟

الف. پرونده های در دست اقدام

ج. پرونده های موجودی

۱۸. گزارشگران و خبرنگاران رسانه های مطبوعات، بیشتر از کدامیک از نمونه های گزارش استفاده می کنند؟

الف. گزارش یاد گرفته ها

ج. گزارش تحلیل کیفی

د. گزارش تلفیقی

۱۹. نوشتن و تکرار کدامیک از گزارش ها در جریان کار، سبب خواهد شد تا دانشجو با کارایی بیشتر و اشتباهات کمتری خدمات مناسب را ارائه کند و تسلط کافی را بر کار و وظایف و مهارت ها داشته باشد؟

الف. گزارش یاد گرفته ها

ج. گزارش تحلیل کیفی

د. گزارش تلفیقی

۲۰. کدامیک از موارد، یکی از مبانی تهیه گزارش موضوعی (موردی) در مددکاری گروهی به شمار می آید؟

الف. قواعد گروه

ج. مصوبات جلسه گروه

ب. نکات مطرح شده در گروه

د. موضوع یا موضوعات جلسه

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: —

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: --

نام درس: سرپرستی در خدمات اجتماعی

رشته تحصیلی/ گِذ دُرس: علوم اجتماعی (مددکاری اجتماعی) - ۱۳۲۲۱۷۷

مجاز است.

استفاده از:

۲۱. در تهیه گزارش جلسات گروهی، ذکر کدام دسته از اطلاعات ضروری نیست؟

الف. محل کارورزی

ج. اعضای گروه

۲۲. در صورت نوشتن کدام مورد ، مباحث نظری جنبه کاربردی پیدا می کنند و مددکار اجتماعی نقاط قوت و ضعف خود را می شناسد؟

الف. نوشتن گزارش جلسه گروه

ب. نوشتن گزارش یاد گرفته ها

ج. ارزیابی از جلسات گروه

د. نوشتن مصوبات جلسه گروه

۲۳. کدام جمله در رابطه با کارورزی صحیح است؟

الف. دانشجو باید تمام نکات مثبت و منفی را که در هر روز انجام می دهد، ثبت کند

ب. انتخاب اهداف گروه باید توسط سرپرست کارورزی و مسئولین موسسه انجام پذیرد

ج. دانشجو عین گزارشی که برای سرپرست کارورزی تهیه می نماید را باید در اختیار مسئول قرار دهد

د. نیازی نیست که سرپرست کارورزی (خود) حرفه مدارکاری اجتماعی را به صورت علمی بشناسد

۲۴. در رابطه با پیشگیری از اعتیاد به مواد مخدر و داروهای روان گردان اثر میان دانش آموزان مقطع دبیرستان آموزش و پرورش شهرستان زابل در استان سیستان و بلوچستان، چالش با کدام جمله مشخص شده است؟

الف. تعداد دانش آموزان دارای والدین معتاد

ب. نداشتن اطلاعات و آمار دقیق دانش آموزان معتاد

ج. هماهنگ نمودن دانش آموزان، والدین و اولیاء دبیرستان در راستای پیشگیری از اعتیاد

د. گسترش تکنولوژی و روش های جذاب برای انتقال اطلاعات

۲۵. ارزیابی (در موسسه محل کارورزی) توسط چه کسانی انجام می گردد؟

الف. سرپرست کارورزی . مسئولان گروه آموزشی

ب. مسئولان گروه آموزشی دانشگاه و دانشجویان

ج. سرپرستان کارورزی، مسئولان گروه آموزشی و دانشجویان

د. سرپرستان کارورزی و دانشجو یان

۲۶. ارزشیابی دانشگاه در چه زمان و توسط چه افرادی صورت می‌گیرد؟

الف. در بیان هر کارورزی، توسط سرپرست، مسئول گروه آموزشی، دانشجوین

ب. در ابتدای کار ورزشی، توسط سرپرست، دانشجو یان

ج. در حین کارورزی، توسط مسئول گروه آموزشی، دانشجویان

د. به صورت مستمر، توسط سرپرست، مسئول گوه آموزشی، دانشجو،

تعداد سؤالات: تستی: ۳۰ تشریحی: --

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: --

نام درس: سرپرستی در خدمات اجتماعی

رشته تحصیلی/ کُد درس: علوم اجتماعی (مددکاری اجتماعی) - ۱۲۲۲۱۷۷

مجاز است.

استفاده از:

۲۷. چنانچه دانشجو در طول هر روز کارورزی برای انجام کارهای شخصی بسیار ضروری به خارج از موسسه مراجعه کند، یا به طور کامل در روز کارورزی حضور پیدا نکند، چگونه ارزیابی صورت می پذیرد؟

- الف. سرپرست می تواند تعداد روزهای کارورزی را افزایش دهد
 - ب. سرپرست می تواند کارورزی دانشجو را در یک ترم تحصیلی دیگر تمدید کند
 - ج. سرپرست می تواند نمره قبولی در درس کارورزی به دانشجو ندهد
 - د. سرپرست باید در قسمت ملاحظات، توضیحات مورد نظر را ذکر کند
۲۸. مبنای ارزیابی دانشجو توسط سرپرست با توجه به کدام مورد است؟

- الف. عملکرد وی در ابتدای ترم تحصیلی
- ب. چگونگی روند پیشرفت دانشجو در طول ترم تحصیلی
- ج. عملکرد وی در پایان ترم
- د. در صورت پسرفت (کاهش تعداد دانشجو) مبنای ارزیابی باید بر اساس عملکرد وی در ابتدای ترم تحصیلی باشد

۲۹. «پیگیری و انجام امور محوله در موسسه، گزارش معرفی موسسه، حضور در جلسات سرپرستی، مطالعه کتاب های علمی، مطالعه پرونده های قبلی موجود در موسسه و انجام بازدید منزل و ...» مربوط به کدامیک از وظایف سرپرست کارورزی است؟

- الف. برگزاری جلسات توجیهی با دانشجو
- ب. تعیین زمان جلسات سرپرستی و نحوه ارتباط دانشجو با سرپرست
- ج. مشخص کردن تکالیف دانشجو در طول کارورزی
- د. یادآوری نکاتی که در موسسه باید مد نظر دانشجو باشد

۳۰. یکی از مهمترین و پرکاربردترین روش جمع آوری اطلاعات در مددکاری اجتماعی مربوط به کدام گزینه است؟

- الف. مشاهده رفتار در وضعیت طبیعی
- ب. آزمایش
- ج. پرسشنامه
- د. مصاحبه